Word (een ster in): tekst en beeld

Les 1

Voorstelrondje:

* + Naam
	+ Heb je al eens met Word gewerkt?
* Uitleg cursus (les 1 tekst, les 2 beeld, eventueel voorkant ontwerpen)
* start les 1:
	+ Openen tekstbestand les 1
	+ Opslaan bestand op USB-stick
	+ Aanpassen formaat document, marges en kolommen
	+ Aanpassen tekstkleur, lettertype, dikte en grootte
	+ Aanpassen regelafstand
	+ Centreren
	+ Kolommen
	+ Opsommingen en lijstjes
* Opslaan bestand, onthoud het nummer van je USB-stick!
* Vertellen over volgende les
	+ Tekst opmaken met voorbeeld
	+ Alles over afbeeldingen

Word (een ster in): tekst en beeld

Les 2

* start les 2:
	+ Openen tekstbestand les 2
	+ Met voorbeeld dummydocument hetzelfde opmaken
* Verder met beeld:
	+ Zoeken beeld op internet
	+ Invoegen afbeelding
	+ Tekstomloop en positie afbeelding
	+ Knop bewerken (correcties, kleur wijzigen, filters, enz.)
	+ Bijsnijden
	+ Effecten van een afbeelding
	+ Lijnen, vormen en hoe die te kleuren
* Opslaan bestand, onthoud het nummer van je USB-stick!
* Eventueel ontwerpen van een voorkantWord (een ster in): tekst en beeld

Les 3

* Maken voorkant
* Opslaan als .doc en .pdf
* Uitprinten en op de foto
* Afscheidscadeautje geven